

Cane randagio - segnalazione

Descrizione

In caso di ritrovamento di un cane randagio il cittadino potrà segnalare tempestivamente al Comando di Polizia Locale del Comune il luogo e le caratteristiche dell'animale.

Una volta ricevuta la segnalazione, la Polizia Locale provvederà a effettuare le opportune verifiche e invierà formale richiesta di intervento alla ASL Carbonia per la cattura.

E' data priorità a segnalazioni riferite a animali feriti, aggressivi, di grossa taglia o che creino pericolo per la circolazione stradale.

La ASL eseguirà l'intervento di cattura su richiesta del Comune. La ASL può intervenire anche in assenza di specifica richiesta.

Al cittadino è fatto divieto di prelevare d'iniziativa gli animali dal luogo del ritrovamento. In caso contrario la responsabilità sull'animale e sulla custodia ricade sul cittadino sollevando il Comune da ogni onere derivante.

Riferimenti normativi

Legge n° 281 del 14/08/1991

Ordinanza Ministero della Salute del 06/08/2013

Legge Regionale 18 maggio 1994, n. 21

Legge Regionale 1 agosto 1996, n. 35

Decreto del Presidente della Giunta Regionale N° 1 del 04/03/1999

Delibera della Giunta Regionale n. 17/39 del 27.04.2010

Direttive in materia di lotta al randagismo e protezione degli animali d'affezione - Allegato alla D.G.R. n. 17/39 del 27.04.2010

Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria e Ufficio del procedimento

- Settore: Settore Polizia Locale
- Ufficio che si occupa dell'istruttoria: Polizia Ambientale
- [Contatti](#)
- Dirigente: Andrea Usai – ausai@comune.carbonia.ca.it
- [Contatti](#)

Modalità di avvio del procedimento

- Istanza di parte o d'ufficio

Modalità per presentare la domanda (soltanto per le istanze di parte)

- Segnalazione in carta semplice o via telefonica in caso di urgenza
- Orari e recapiti sono indicati nella sezione "Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria e Ufficio del procedimento"

Organo e/o Responsabile che adotta il provvedimento finale

- Organo e/o Responsabile che adotta il provvedimento finale: Polizia Locale – Polizia Ambientale – dott. Usai Andrea
- [Contatti](#)

Modalità per richiedere informazioni sul procedimento in corso

Per richiedere informazioni sul procedimento, è possibile contattare gli uffici e le persone indicate nella sezione “Unità Organizzativa responsabile dell’istruttoria e Ufficio del procedimento”.

Termine del procedimento

Fase di intervento e verifica: 30 giorni dalla richiesta o immediata in caso di urgenza
Termini differenziati a seconda della definizione del procedimento.

Procedimento che si può concludere con silenzio/assenso dell’Amministrazione o dichiarazione dell’interessato sostitutiva del provvedimento finale

No

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale nei confronti del provvedimento finale o in caso di adozione oltre i termini. Modalità per attivarli

Ricorso Giurisdizionale - Difesa in giudizio - Ricorso Amministrativo al T.A.R./Giudice Ordinario.

Link di accesso ai servizi on line

https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n200411

Pagamenti previsti e modalità

La richiesta è gratuita

Titolare del potere sostitutivo attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta

- Nominativo del titolare del potere sostitutivo: Segretaria Generale – dott. ssa Antonella Marcello
- [Contatti](#)

-

Per attivare il potere sostitutivo è sufficiente contattare, tramite mail o telefono, il titolare del potere sostitutivo.

Modulistica per istanza di parte

- domanda libera
- Atti e documenti da allegare alla domanda:
 - Documento di riconoscimento del segnalante -querelante – indicazione sul luogo e caratteristiche del cane

Data aggiornamento: 30/09/2023