

## Richiesta dei Buoni Spesa Covid19 - Servizi On Line del Comune di Carbonia

Collegarsi alla pagina dei Servizi on Line

[http://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB\\_NAME=n200411&areaAttiva=10](http://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n200411&areaAttiva=10)

COMUNE DI CARBONIA

SERVIZI ON LINE

Sei in Ritorna alla Home del Comune di Carbonia » Servizi On Line » Home Servizi On Line :

Logout Cambia Password E-mail Assistenza

### Home Servizi On Line

Con i Servizi On Line oggi puoi avere il tuo **Comune** a portata di click. Semplifici la vita evitando code e spostamenti oltre a contribuire al miglioramento dei servizi erogati dal tuo Comune. In qualunque luogo, in qualsiasi momento, 24 ore su 24, puoi inviare comunicazioni, avviare pratiche, verificare le tue posizioni, effettuare pagamenti e tanto altro ancora. Accedere ai Servizi On Line è immediato: sono sufficienti pochi clic per aprire un canale con la tua amministrazione. Alcuni servizi sono ad accesso libero, altri richiedono la registrazione. Per riconoscere tale differenza, accanto al pulsante di accesso al servizio, sarà posta l'immagine di un lucchetto (🔒); in tal caso l'accesso è protetto e bisogna essere in possesso delle credenziali (se non le hai ancora, puoi registrarti collegandoti al servizio **Richiesta Iscrizione ai servizi on line**). I servizi non soggetti ad autenticazione si presentano senza nessuna immagine. Puoi inoltre esprimere un tuo giudizio, relativo alla qualità del servizio di cui stai usufruendo; tale possibilità è evidenziata da un simbolo contraddistinto dal fumetto con le 'faccine' (😊).

Per ulteriori informazioni puoi rivolgerti agli sportelli URP.

Tipo di accesso: 🔒 Utente Accreditato

### Richiesta iscrizione Servizi OnLine

Richiedi l'iscrizione ai servizi on-line per poter accedere ai nostri uffici virtuali

**Accedi al Servizio**

Selezionare nel menu a sinistra l'ultimo pulsante : “Istanze On Line e Buoni Spesa Covid19”

COMUNE DI CARBONIA

SERVIZI ON LINE

Sei in Ritorna alla Home del Comune di Carbonia » Servizi On Line » Home Servizi On Line :

Logout Cambia Password E-mail Assistenza

### Home Servizi On Line

Con i Servizi On Line oggi puoi avere il tuo **Comune** a portata di click. Semplifici la vita evitando code e spostamenti oltre a contribuire al miglioramento dei servizi erogati dal tuo Comune. In qualunque luogo, in qualsiasi momento, 24 ore su 24, puoi inviare comunicazioni, avviare pratiche, verificare le tue posizioni, effettuare pagamenti e tanto altro ancora. Accedere ai Servizi On Line è immediato: sono sufficienti pochi clic per aprire un canale con la tua amministrazione. Alcuni servizi sono ad accesso libero, altri richiedono la registrazione. Per riconoscere tale differenza, accanto al pulsante di accesso al servizio, sarà posta l'immagine di un lucchetto (🔒); in tal caso l'accesso è protetto e bisogna essere in possesso delle credenziali (se non le hai ancora, puoi registrarti collegandoti al servizio **Richiesta Iscrizione ai servizi on line**). I servizi non soggetti ad autenticazione si presentano senza nessuna immagine. Puoi inoltre esprimere un tuo giudizio, relativo alla qualità del servizio di cui stai usufruendo; tale possibilità è evidenziata da un simbolo contraddistinto dal fumetto con le 'faccine' (😊).

Per ulteriori informazioni puoi rivolgerti agli sportelli URP.

Tipo di accesso: 🔒 Utente Accreditato

### Richiesta iscrizione Servizi OnLine

Richiedi l'iscrizione ai servizi on-line per poter accedere ai nostri uffici virtuali

**Accedi al Servizio**



Selezionare il pulsante **“Accedi al Servizio”** della voce **Avvio Istanze on-line e Buoni Spesa Covid19**

The screenshot shows a web browser window with the URL `cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n200411&areaAttiva=10`. On the left, there is a vertical menu with green buttons for various services: **Albo Pretorio**, **Sportello Tributi**, **Pagamenti On Line**, **Sportello Demografico**, **Servizi A Domanda Individuale**, **Simulazione Calcolo ISEE**, **Servizi Cimiteriali**, **Le Tue Comunicazioni**, and **Istanze On Line E Buoni Spesa Covid19**. The main content area features a heading **Avvio Istanze on-line e richiesta Buoni Spesa Covid19** and a green button labeled **Accedi al Servizio**. Below this, there is a section for **Consultazione Istanze on-line** with another **Accedi al Servizio** button, and a section for **Modulistica Istanze on-line** with a third **Accedi al Servizio** button. A note at the bottom states: *Nota Bene: Per la richiesta di attivazione rivolgersi c/o l'ufficio Anagrafe muniti documento di riconoscimento.*

Il sistema richiede di identificarsi: usare le username e password ricevute per email.

The screenshot shows the login page of the website. The browser address bar contains a long URL: `https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/crsurlg.sto?Login_Service=https%3A%2F%2Fcloud.urbi.it%2Furbi%2Fprogs%2Furp%2Fur1PR003.sto%3FDB_NAME%3Dn200411&SOLStwTok`. The page header includes **URBI: URP** and **URbi: Authentication**. The main content area has a dark blue header with **COMUNE DI CARBONIA** and **SERVIZI ON LINE**. Below the header, there is a navigation bar with **Home Servizi On Line** and **E-mail Assistenza**. The main heading is **Accesso All'area Privata**. A text box explains: *Per effettuare l'accesso all'area riservata occorre essere in possesso di un identificativo utente e di una password valida. Se non ne sei in possesso puoi richiederli seguendo le procedure di registrazione.* Below this is a section for **Accesso con login e password** with input fields for **USERNAME (\*)** and **PASSWORD (\*)**, and a green **Accedi** button. A note at the bottom states: *Una volta autenticato avrai accesso a tutti i servizi disponibili senza ulteriori richieste di autenticazione*. At the very bottom, it says: *Le informazioni contraddistinte da (\*) sono obbligatorie*.

Inserire i dati richiesti dal programma.

URP Avvio Istanze on-line e rich... X

Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

UbiSMART Sistema Infor... Google

Logout Cambia Password E-mail Assistenza

Home Servizi On Line

Albo Pretorio

Sportello Tributi

Pagamenti On Line

Sportello Demografico

Servizi A Domanda Individuale

Simulazione Calcolo ISEE

Servizi Clienti/Call

Le Tue Comunicazioni

Istanze On Line E Buoni Spesa Covid19

### Avvio Istanze On-Line E Richiesta Buoni Spesa Covid19

Mittente ?

Dettaglio Mittente

In qualità di

PROCURATORE

LEGALE RAPPRESENTANTE DI SOCIETA'

CITTADINO (DOTTA INDIVIDUALE)

Generalità del Richiedente

COGNOME (\*)

NOME (\*)

CODICE FISCALE (\*)

DENOMINAZIONE DITTA INDIVIDUALE

PARTITA IVA

LUOGO DI NASCITA (\*)

DATA DI NASCITA (\*)

INDIRIZZO REC / EMAIL (\*)

TELEFONO

CELLULARE

FAX

Indirizzo di Residenza del Richiedente

COGNOME (\*)

Attendere il caricamento della lista dei comuni e selezionare quello desiderato

## ATTENZIONE

Nella sezione Gestione Richiesta verificare che sia selezionato  
Tipologia: Sportello Sociale – Buoni Spesa .  
Procedimento : Richiesta misura urgente di solidarietà alimentare

Indicare inoltre il tipo di documento di identità da allegare.

Nella sezione Gestione della Firma dei documenti selezionare la voce “I documenti non verranno firmati digitalmente”

Premere il pulsante “**Avvia compilazione**”.

Una volta inseriti tutti i dati e inviata la domanda appare la seguente schermata

Logout Cambia Password E-mail Assistenza

## Avvio Istanze On-Line E Richiesta Buoni Spesa Covid19

[Torna a Lista Pratiche](#)

Mittente  
 TIPOLOGIA **SPORTELLO SOCIALE - BUONI SPESA**  
 PROCEDIMENTO **RICHIESTA MISURA URGENTE DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE**  
 OGGETTO

La pratica è stata inserita in area di lavoro.

Dati generali della Richiesta Documenti / Allegati

Sei nella pagina dove puoi comporre la documentazione richiesta. I documenti **obbligatori (\*)** sono necessari per l'invio, mentre quelli **facoltativi (\*\*)** possono essere scartati, se non necessari. Per alcuni documenti è prevista la compilazione, altri devono essere semplicemente allegati. Di seguito si propone l'elenco dei documenti previsti per l'invio della richiesta.  
 Se vuoi modificare i dati generali della richiesta, vai nell'apposita sezione.

Documenti	Obbl. (*)	Stato	Funzioni
DOCUMENTO D'IDENTITA'	campo obbligatorio (*)	Assente	<span style="background-color: #92d050; padding: 2px 5px;">Allega</span>
MODULO RICHIESTA MISURA URGENTE DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE	campo obbligatorio (cliccare su <span style="background-color: #92d050; padding: 2px 5px;">compila</span> )	Assente	<span style="background-color: #92d050; padding: 2px 5px;">Compila</span>
ALTRO ALLEGATO	in caso si disponga di una copia del documento d'identità diviso (ad esempio una foto del fronte e una del retro) si consiglia di allegare il fronte su "documento d'identità" e il retro su "altro allegato" (o viceversa)	Assente	<span style="background-color: #92d050; padding: 2px 5px;">Allega</span>

Le informazioni contraddistinte da (\*) sono obbligatorie

Caricare il documento di identità.  
 Per continuare la compilazione nella sezione “Modulo Richiesta Misura Urgente di Solidarietà alimentare” premere il pulsante “Compila”.

istanze or https://cloud.urbi.it/?StwEvent=102&DB\_NAME=n200411&TMP\_IdSolEvent=3&CodTipoDoc=263&CodDistinta - Internet Explorer

### Dettaglio Pratica

**SPORTELLO SOCIALE - BUONI SPESA**  
**RICHIESTA MISURA URGENTE DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE**

Al comune di **CARBONIA (SU)**

**II/La sottoscritto/a**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Denominazione Ditta \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

CAP 00000 Comune **DOMUSNOVAS**

Email/PEC \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

**OGGETTO**

**RICHIESTA "MISURA URGENTE DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE" IN FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI IN DIFFICOLTÀ ECONOMICA PER L'ACQUISTO DI BENI DI PRIMA NECESSITÀ DI CUI ALL'O.C.D.P.C. 658 DEL 29 MARZO 2020**

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a a beneficiare della "Misura urgente di solidarietà alimentare" prevista dall'OCDPC n.658 del 29 marzo 2020 per l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e con piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del decreto citato e del fatto che le dichiarazioni false comportano la revoca del beneficio ottenuto sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art.11, comma 3 del D.P.R. 403/98

**DICHIARA**

di aver preso visione delle disposizioni contenute nell'Avviso Pubblico e di accettare integralmente le disposizioni in esso contenute di essere residente nel Comune di (\*) \_\_\_\_\_

che il proprio nucleo familiare è composto da n° (\*) \_\_\_\_\_ componenti

che nel proprio nucleo familiare sono presenti n° (\*) \_\_\_\_\_ figli di età inferiore a 3 anni e

n° (\*) \_\_\_\_\_ figli minori di età compresa tra 3 e 18 (**obbligatorio – specificare indicare zero se non ce ne sono**)

saranno compilati in automatico

Dati obbligatori

Compilare la sezione Dichiaro

INDICARE OBBLIGATORIAMENTE UNA DELLE VOCI SOTTOINDICATE

Il/La sottoscritto/a **dichiara** altresì che il proprio nucleo familiare, **per effetto delle misure di contenimento adottate dal Governo**, si è venuto a trovare improvvisamente in una condizione di bisogno, per la motivazione di seguito indicata:

- LAVORATORE AUTONOMO interruzione attività a far data dal \_\_\_\_\_ Ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Partita IVA/CF \_\_\_\_\_ (non obbligatoria la partita IVA, tutto il resto sì se spuntato)
- LAVORATORE DIPENDENTE interruzione attività a far data dal \_\_\_\_\_ presso Ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Partita IVA/CF \_\_\_\_\_ (non obbligatoria la partita IVA, tutto il resto sì se spuntato)
- LAVORATORE OCCASIONALE/STAGIONALE \_\_\_\_\_
- ALTRO (indicare i motivi per cui le misure di contenimento hanno determinato la condizione \_\_\_\_\_) **campi obbligatori**

INDICARE OBBLIGATORIAMENTE ALMENO UNA DELLE VOCI SOTTOINDICATE

Il/La sottoscritto/a **dichiara** inoltre che:

**il nucleo familiare nel mese corrente usufruisce/non usufruisce di altre misure pubbliche di sostegno al reddito (es. indennità di disoccupazione, CIG, reddito di cittadinanza, NASPI, ecc...) (\*)**

- NON USUFRUISCE  SÌ, IMPORTO INFERIORE A 600€  SÌ, IMPORTO SUPERIORE A 600€

Se si usufruisce di altre misure pubbliche di sostegno al reddito, barrare **obbligatoriamente** almeno una delle voci sottostanti e indicare l'importo.

- Reddito di Cittadinanza € \_\_\_\_\_
- Legge 20/97 € \_\_\_\_\_ **campi obbligatori**
- NASPI/CIG o altri ammortizzatori sociali € \_\_\_\_\_
- altre forme di sostegno (indicare quale) \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

INDICARE OBBLIGATORIAMENTE ALMENO UNA DELLE DUE VOCI

- che il nucleo familiare nel mese corrente non dispone di alcun reddito

**OPPURE**

- che le risorse economiche a disposizione del nucleo familiare per il mese corrente (comprehensive delle misure di sostegno al reddito percepite) è pari a € \_\_\_\_\_

**Allega:**

- copia del documento di identità

- Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza e per le finalità strettamente attinenti l'intervento di cui all'oggetto, in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16, per l'integrale specifica informativa si rimanda al Regolamento UE 2016/679. ( RGDP-Regolamento generale sulla gestione dei dati).

Reset

Aggiorna

una volta completata la compilazione  
cliccare su aggiorna

OGGETTO

Dati generali della Richiesta Documenti / Allegati **Invia Richiesta**

**La documentazione risulta completa.**

Puoi procedere alla trasmissione dei dati della tua richiesta attraverso il pulsante Invia Richiesta

Invia Richiesta

una volta compilato il modulo e allegati tutti i documenti, apparirà il tab "invia richiesta". basterà cliccarci sopra per accedere a questa schermata. Cliccare poi su Invia Richiesta

obbligatorie

Home Servizi On Line Logout Cambia Password

Albo Pretorio

Servizi a domanda individuale

ISCRIZIONE BANDO PARCHEGGI

Trasparenza, valutazione e merito

Istanze On Line

Avvio Istanze on-line

Consultazione Procedimenti

Modulistica

Servizi Sociali On Line

## Avvio Istanze on-line

Pratica inviata con successo

Data Richiesta: 08-01-2021

Ora Richiesta: 13:43:23

La tua richiesta è stata correttamente registrata.

Il ticket associato è il numero : 71

Il protocollo abbinato alla richiesta è 2021.1

La ricevuta associata alla tua richiesta può essere ottenuta cliccando il pulsante seguente

Ricevuta PDF

inviata la richiesta si aprirà questa schermata dove è presente il numero di protocollo associato alla richiesta e la ricevuta di protocollazione. Per scaricare la ricevuta basterà cliccare sul tab "ricevuta pdf" e poi salvarla.

da Consultazione Procedimenti si possono visualizzare le domande presentate

Una volta caricata la domanda scaricare la ricevuta pdf.