

MAPPATURA PROCESSI

Assistenziali per anziani

AREA DI RISCHIO SOTTOPOSTA A VALUTAZIONE E TRATTAMENTO DAL RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE	Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani
--	--

Mappatura e valutazione del Rischio:

N	PROCESSI	Individuazione rischio Ufficio Interessato (denominazione)	A INDICE VALUTAZIONE DI PROBABILITÀ (max 5 per singolo valore)							A1 VALORE PROBABILITÀ (media ponderata A Max 5) 0=nessuna probabilità 1=improbabile 2=poco probabile 3=probabile 4=molto probabile 5=altamente probabile	B INDICE VALUTAZIONE DELL'IMPATTO (max 5 per singolo valore)				B1 VALORE IMPATTO (media ponderata B Max5) 0=nessun impatto 1=marginale 2=minore 3=soglia 4=serio 5=superiore	C VALUTAZIONE COMPLESSIVA (A1*B1 Max 25)
			discrezionalità	Rilevanza esterna con interferenza interne e/o esterne (eventuali)	Complessità del processo	Valore economico	Frazionabilità del processo	Inadeguatezza o assenza di competenze del personale	Adeguatezza dei Controlli		organizzativo	economico	reputazionale	Sull'immagine		
1	servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani		5	5	1	5	1		1	3	3	1	1	3	2	6

VALUTAZIONE PRIORITÀ:

N.B.:

- valutazione da 1 a 8 = bassa = solo misure obbligatorie
- valutazione da 9 a 17 = media = misure obbligatorie ed eventuali misure ulteriori facoltative
- valutazione da 18 a 25 = alta = misure obbligatorie e ulteriori misure facoltative

MAPPATURA PROCESSI

Assistenziali per anziani

TRATTAMENTO DEL RISCHIO (a cura del referente):

Processo:	Segnalazione caso da parte dei soggetti competenti				
Evento rischioso:	Alterazione dello stato di bisogno/necessità				
Fase/azione rischiosa:	Mancata acquisizione di tutte le informazioni necessarie alla definizione del progetto assistenziale				
Misure obbligatorie	Incidono sui fattori abilitanti (SI/NO)	Costi di implementazione ragionevoli rispetto l'efficacia (SI/NO)	Realizzazione con le competenze presenti o acquisibili nel triennio (SI/NO)	Può essere avviata in tempi coerenti con l'implementazione del piano (SI/NO)	Motivazioni
Trasparenza	SI	SI	SI	SI	Compatibilmente al rispetto della privacy
Codice di comportamento	SI	SI	SI	SI	Deterrente
Rotazione del personale	SI	SI	NO	NO	Mancanza di risorse umane
Obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi	SI				Obbligo di legge
Svolgimento incarichi extraistituzionali					
Svolgimento incarichi per particolari attività o incarichi precedenti					
Attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro					
Formazione di commissioni. Assegnazioni agli uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna.					
Tutela del Whistleblower					
Formazione					
Patti di integrità negli affidamenti					
Azioni di sensibilizzazione e rapporti con la società civile					
Scelta della Misura obbligatoria più efficiente ed efficace					
Descrizione dettagliata della misura obbligatoria da abbinare all'evento rischioso					
Misura ulteriore più					

MAPPATURA PROCESSI

Assistenziali per anziani

<u>efficiente ed efficace</u>	
Descrizione dettagliata della misura obbligatoria da abbinare all'evento rischioso	Relazioni di valutazione analitiche e controllo da parte del Responsabile del servizio
Valutazione del rischio che residua dopo l'attuazione della misura obbligatoria	Minimo
<u>Progettazione della misura obbligatoria/ulteriore</u>	