

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PILLOLA MARIA CRISTINA</b>
Indirizzo	<b>09013 CARBONIA</b>
Telefono	<b>0781 694270</b>
Fax	<b>0781 64039</b>
E-mail	<b>m.pillola@comune.carbonia.ca.it</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>09/11/1968</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da 01/04/2007 – a tutt'oggi)

Dirigente del Servizio Finanziario e delle attività produttive presso il Comune di Carbonia;

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Carbonia  
Ente Locale  
Dirigente

Tutti i compiti e l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale. Tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi in materia finanziaria, tributaria e delle attività produttive.

- Date (dal 23/06/1999 al 31/03/2007)

Istruttore Direttivo categoria D1, con decorrenza 30/07/1999 posizione giuridica D3 ed economica D5

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Comune di Carbonia  
Ente locale

- Principali mansioni e responsabilità dal 13/02/2001 è stata titolare di incarico di coordinamento di servizio in particolare con funzioni di Responsabile del servizio Finanziario e contabile e dal 24/9/2004 con le ulteriori funzioni di Responsabile del servizio Attività Produttive;  
Dal 1 aprile 2007 è Dirigente, con incarico, del Settore Affari Finanziari e Attività Produttive presso il Comune di Carbonia
  
- Date (dal 31/01/1998 al 03/03/1999) Collaboratore amministrativo/contabile ex 6<sup>a</sup> Q.F.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Giba
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Principali mansioni e responsabilità Adempimenti settore personale, contabile e demografico
  
- Date (dal 16/10/2005, fino al 31/12/2006) Revisore contabile nell'ambito n.40 nelle seguenti scuole:  
I.T.C. "C.Beccarla" di Carbonia  
Istituto comprensivo Taddeo Cossu di Teulada  
Istituto comprensivo di Santadi
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Pubblica Istruzione

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (1994) Laurea in Economia e Commercio - votazione 110 su 110 e lode  
*Università degli studi di Cagliari*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  
- Date (1987) Diploma di Ragioniere e Perito commerciale – votazione 60/60  
*Istituto Tecnico G.M.Angioy di Carbonia*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (dal 1999 a oggi) ha partecipato a vari corsi di aggiornamento presso i principali istituti e altre scuole di formazione



## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**