

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MANOLO COSSU**  
Indirizzo **VIA CAPUANA 24, 09013 CARBONIA (CI)**  
Telefono **[REDACTED]**  
Fax **[REDACTED]**  
E-mail **manolocossu@gmail.com**

Nazionalità italiana  
Data di nascita 29/09/74

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1994 - CORRENTE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Paper Point s.a.s. , via Fertilia 2 Carbonia**
- Tipo di azienda o settore **Commercio**
- Tipo di impiego **amministratore**
- Principali mansioni e responsabilità **Amministrazione, vendite**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **1985 - 88**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola Media Statale "S. Satta" Carbonia**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diploma Licenza Media Inferiore**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**MADRELINGUA**

**italiana**

**COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottime doti comunicative e relazionali, attitudine alle public relations

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottime capacità di coordinamento team di lavoro, amministrazione e logistica; maturate in ambito lavorativo e sociale

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Padronanza di mezzi informatici, specialmente in ambito ufficio e internet  
Ottima manualità e capacità di adattamento a diverse tecniche e attrezzature

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Buona attitudine alla comunicazione scritta

**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Qualifica RSPP responsabile sicurezza in ambito lavorativo