

Disciplina lavoro a distanza – Comune di Carbonia

Accordo individuale di lavoro agile

TRA

Il/la Dipendente _____, C.F. _____

E

Il Dirigente del Settore _____

PREMESSO CHE

Le parti dichiarano di ben conoscere ed accettare il Piano per l'attuazione delle strategie di implementazione del lavoro a distanza in coerenza con quanto previsto dal vigente CCNL del comparto Funzioni locali, per il ricorso all'istituto del Lavoro a Distanza nelle forme del Lavoro Agile e del Lavoro da Remoto da parte del personale dipendente appartenente a tutti i ruoli del Comune di Carbonia ed approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 28/03/2024 (allegato L al PIAO 2024-2026) in coerenza con la legislazione vigente.

Il Dirigente ha verificato la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 4 comma 1 lett.a), b), c), d) , e) del citato regolamento per la disciplina del lavoro a Distanza.

CONVENGONO

che il/la dipendente è ammesso/a a svolgere la prestazione lavorativa in modalità AGILE per un massimo di n. 8 giorni al mese nei termini ed alle condizioni di seguito indicate ed in conformità alle prescrizioni stabilite nella disciplina sopra richiamata stabilendo altresì

DURATA

Data di avvio prestazione lavoro agile: _____

Data di fine della prestazione lavoro agile: _____

Giorno/i settimanale/i per la prestazione in modalità agile

- _____
- _____
- _____

Fascia di contattabilità Al fine di garantire un'efficace ed efficiente interazione con il servizio di appartenenza ed un ottimale svolgimento della prestazione lavorativa, il dipendente deve garantire, nell'arco della giornata di lavoro agile, la contattabilità **per 4 ore** nell'orario antimeridiano e **2** nell'orario pomeridiano. Tale periodo deve essere incluso nella fascia oraria giornaliera che va dalle 8:00 alle 14:00 nei giorni in cui non si effettua il rientro pomeridiano, mentre nei già menzionati giorni, il periodo di cui trattasi, include la fascia oraria dalle 15:30 alle 17:30.

“Fascia di inoperabilità”: ambito temporale nel quale il lavoratore non può erogare alcuna prestazione lavorativa. Tale fascia comprende il periodo di 11 ore di riposo consecutivo di cui all'art. 29, comma 6, del CCNL 2019 - 2021 a cui il lavoratore è tenuto nonché il periodo di lavoro notturno tra le ore 22:00 e le ore 6:00 del giorno successivo, nonché il sabato, la domenica e gli altri giorni festivi.

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ

demandate al dipendente integrante il progetto di lavoro agile, con indicazione degli obiettivi:

Modalità e i criteri di misurazione della prestazione medesima, anche ai fini del proseguimento della prestazione lavorativa in modalità agile: programmazione dell'attività da svolgersi nella giornata lavorativa in modalità agile in via preventiva e conseguente report delle attività svolte da remoto a cadenza:

- giornaliera
- settimanale
- mensile

DOTAZIONE TECNOLOGICA

Ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile, si prevede l'utilizzo della seguente dotazione:

- Dotazione tecnologica di proprietà/nella disponibilità del dipendente conforme alle specifiche tecniche richieste;

IN ALTERNATIVA:

- Dotazione tecnologica fornita dall'Amministrazione: cellulare, personal computer portatile e relativa strumentazione accessoria

Luogo di lavoro (da indicare al fine del rispetto della normativa sulla sicurezza):

POTERE DIRETTIVO, DI CONTROLLO E DISCIPLINARE

La modalità di lavoro da remoto non modifica il potere direttivo e di controllo del Datore di lavoro, che sarà esercitato con modalità analoghe a quelle applicate con riferimento alla prestazione resa presso i locali comunali. Il potere di controllo sulla prestazione resa al di fuori dei locali comunali si espliciterà, di massima, attraverso la verifica dei risultati ottenuti. Tra dipendente in lavoro da remoto e il Dirigente saranno condivisi, in coerenza con il programma delle attività dedotto nell'accordo individuale di lavoro da remoto, obiettivi puntuali, chiari e misurabili che possano consentire di monitorare i risultati dalla prestazione lavorativa. Restano ferme le ordinarie modalità di valutazione delle prestazioni, secondo il sistema vigente per tutti i dipendenti.

Nello svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro da remoto restano ferme le disposizioni in materia di responsabilità, infrazioni e sanzioni contemplate dalle leggi, dal decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici e codice di comportamento adottato dal Comune di Carbonia, che trovano integrale applicazione anche ai lavoratori agili.

Le parti danno atto che, secondo la loro gravità e nel rispetto della disciplina legale e contrattuale vigente, le condotte connesse all'esecuzione della prestazione lavorativa all'esterno dei locali comunali danno luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari, così come individuate nel regolamento dell'ordinamento degli uffici e servizi.

RECESSO

Durante il periodo di svolgimento dell'accordo di lavoro agile, sia il dirigente che il lavoratore agile possono, con un preavviso non inferiore a 30 giorni e fornendo specifica motivazione per iscritto, recedere dall'accordo e interrompere l'esecuzione prima della sua naturale scadenza. Nel caso di lavoratori con disabilità, ai sensi dell'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, il termine di preavviso non può essere inferiore a 90 giorni, ai sensi della legge n. 81/2017.

Il presente Accordo Individuale viene meno in assenza delle condizioni che lo hanno originato e segnatamente:

- a. in caso di trasferimento o assegnazione ad una nuova unità produttiva o variazione del ruolo e/o delle mansioni relativamente ai quali non sia prevista la modalità Agile di svolgimento della prestazione lavorativa;
- b. in caso di sopravvenute e rilevanti esigenze organizzative e/o produttive che non rendano più compatibile l'esecuzione della prestazione lavorativa con tale modalità;
- c. in caso di accertamento a cura del Dirigente di una significativa riduzione della produttività e qualità della prestazione e dei servizi resi all'utenza, ascrivibili al Dipendente;
- d. per ogni e qualunque altra circostanza che renda la prestazione lavorativa incompatibile con la modalità Agile.

SICUREZZA E TUTELA DELLA SALUTE

Al presente accordo individuale sono allegati, costituendone parte integrante, i documenti contenenti le prescrizioni in materia di:

- a. sicurezza della rete e dei dati dell'Amministrazione;
- b. tutela della salute e sicurezza del dipendente nei luoghi di lavoro;

che il dipendente dichiara di avere letto e si impegna a rispettare.

Data _____

Firma del Dirigente

Firma del/della dipendente
